

นโยบายความเป็นส่วนตัวของซีดี

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับการที่ธนาคารซีดีแบงก์ เอ็น. เอ. สาขากรุงเทพมหานคร บริษัทหลักทรัพย์ ซีดีคอร์ป (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัทในเครือของซีดีกรุ๊ป ประเทศไทย (รวมเรียกว่า “ซีดี”) เก็บ ใช้ และเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

1. นโยบายความเป็นส่วนตัวนี้มีความเกี่ยวข้องกับบุคคลใดบ้าง

นโยบายความเป็นส่วนตัวของซีดี มีความเกี่ยวข้องกับท่านในฐานะบุคคล หรือผู้กระทำการแทนของนิติบุคคล (ซึ่งรวมถึงคณะกรรมการผู้มีอำนาจ ตัวแทน หรือผู้ทำการติดต่อที่มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล) (รวมเรียกว่า “ลูกค้า”) ผู้มีบัญชี หรือผลิตภัณฑ์ทางการเงิน และ/หรือบริการทางการเงินอื่นๆ กับซีดี (รวมเรียกว่า “ผลิตภัณฑ์”) และรวมถึงลูกค้าเป้าหมายที่สนใจสมัครผลิตภัณฑ์ของซีดีอีกด้วย

2. ซีดีมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดจากท่านบ้าง

(ก) ซีดีจัดเก็บข้อมูลหลายประเภทซึ่งสามารถนำไปใช้ในการระบุตัวตนของท่านได้ ทั้งทางตรงและทางอ้อม (รวมเรียกว่า “ข้อมูลส่วนบุคคล”) จากลูกค้าเป้าหมาย หรือลูกค้าของซีดี ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึง ข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ นามสกุล วันเดือนปีเกิด ที่อยู่บ้าน ที่อยู่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล สถานภาพสมรส สถานที่ทำงาน สถานะการจ้างงาน อาชีพ รายได้ แหล่งที่มาของรายได้ เลขที่บัญชีโซเชียล มีเดีย รูปภาพ วิดีโอ ข้อมูลที่ปรากฏบนเอกสารระบุตัวตน (เช่น บัตรประจำตัวประชาชน พาสปอร์ต ใบขับขี่) ไฟล์เสียง ลายเซ็น ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลการลงทุน รายละเอียดการติดต่อกับซีดี ตำแหน่งที่อยู่ รายการการทำธุรกรรม ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เว็บไซต์ การใช้ดิจิทัลแบงก์กิ้ง cookies IP address ภาพเคลื่อนไหวจากกล้องวงจรปิด

(ข) นอกเหนือจากข้อมูลที่ระบุตามข้อ (ก) ซีดียังเก็บข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ อาทิ หมายเลขสมาชิก หมายเลขบัญชี หมายเลขบัตรเครดิต และรายการธุรกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ สำหรับลูกค้านิติบุคคล ซีดียังอาจจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลและผู้ถือหุ้น ดังรายละเอียดที่ปรากฏในหนังสือจดทะเบียนธุรกิจ และข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ทำการติดต่อ

- (ค) ซิตีเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเป้าหมายของซิตี และผู้ที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า อาทิ บิดามารดา บุตร บุคคลอ้างอิง บุคคลที่ติดต่อในกรณีฉุกเฉิน บุคคลค้าประกัน และผู้รับผลประโยชน์ ก่อนที่ท่านจะให้ข้อมูลของผู้ที่เกี่ยวข้องกับท่านกับซิตี ท่านต้องดำเนินการให้แน่ใจว่าบุคคลเหล่านั้นได้รับแจ้งเกี่ยวกับการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว และบุคคลเหล่านั้นได้ให้ความยินยอมสำหรับการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้ซิตีแล้ว
- (ง) ซิตีอาจจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Personal Data) ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะ โดยซิตีจะจัดเก็บ ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลเหล่านี้เมื่อได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่าน หรือในกรณีที่ซิตีมีความจำเป็นตามกฎหมายขออนุญาต ซึ่งข้อมูลเหล่านี้อาจจะปรากฏบนบัตรประจำตัวประชาชน (เช่น ศาสนา และ/หรือ กรุ๊ปเลือด) ข้อมูลทางชีวภาพ ข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบกับรายชื่อบุคคลต้องห้าม และข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ เป็นต้น

3. วัตถุประสงค์ของซิตีในการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ซิตีทำการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้:

- (ก) ในกรณีที่ซิตีจำเป็นต้องเก็บ หรือประมวลผลเพื่อให้ซิตีสามารถปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านได้ทำกับซิตี รวมถึงการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนที่ท่านจะทำสัญญากับซิตี:
- (i) การดำเนินการตามคำขอของท่านในการสมัครใช้ผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการทางการเงินกับซิตี ซึ่งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวนำไปใช้ในการประเมินความต้องการของท่าน สถานะทางการเงิน ประสบการณ์ในการลงทุน การประเมินความน่าเชื่อถือ และคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับบริการ หรือผลิตภัณฑ์ของซิตี และเพื่อกำหนด ผลการอนุมัติ การให้คำแนะนำด้านการบริการ การบริหารสินทรัพย์ การประเมินวงเงินสินเชื่อ ยอดสินเชื่อ และบริการอื่นๆ ที่ท่านต้องการ
 - (ii) การให้บริการทางการเงินและผลิตภัณฑ์แก่ท่านตามสัญญาที่ท่านได้ทำไว้กับซิตี รวมถึงการปฏิบัติการ การดูแลรักษา การจัดการบัญชี และการต่ออายุบัญชีของท่านตามสัญญาที่ท่านได้ทำไว้กับซิตี รวมถึงการประมวลผลคำขอของท่าน การออกหนังสือยืนยัน หนังสือแจ้งเตือน ใบแจ้งยอดบัญชี และการปฏิบัติตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการดังกล่าว

- (iii) การแจ้งข้อมูลหรือข่าวสารให้กับท่านเกี่ยวกับบัญชีที่ท่านมีกับซีดี อาทิ ใบแจ้งยอดบัญชี ใบแจ้งยอดบัตรเครดิต หนังสือแจ้งยอดเงินที่โอนเข้าบัญชี การแจ้งเตือนการแจ้งเตือนการทำธุรกรรม การแจ้งเตือนการชำระเงิน การแจ้งเตือนรายการที่น่าสงสัย การออกใบเสร็จรับชำระค่าบริการ ผ่านทางข้อมูลการติดต่อซึ่งท่านได้ให้ไว้กับซีดี
 - (iv) การมอบหมายให้ผู้ให้บริการภายนอกเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลธุรกรรมของท่าน และ/หรือริเริ่มธุรกรรมการชำระเงินตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในบัญชีของท่าน
 - (v) การนำส่งข้อมูลของท่านให้กับหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายตามคำสั่งของท่าน และ/หรือตามสัญญาที่ท่านได้ทำกับซีดี
- (ข) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเก็บและประมวลผลข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (i) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเครดิต เพื่อใช้ในการอนุมัติบัตรเครดิต สินเชื่อ ผลิตภัณฑ์ทางการเงินทบทุนเครดิต ต่ออายุสัญญา ต่ออายุบัญชี การบริหาร และ จั ด ก า ร ค้ำ ข าม เ ลี ย ง โดยสอดคล้องกับนโยบายและกฎระเบียบของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท”) และการพัฒนาแบบจำลองในการจัดทำคะแนนความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลเครดิต
 - (ii) เพื่อการรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล ตลาดการเงิน นายหน้า หรือตัวกลางอื่น ๆ หรือคู่สัญญา หรือ ศาลของคู่สัญญาอื่น รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะศาลแพ่ง ศาลอาญา ของประเทศไทย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นต้น
 - (iii) เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนด อาทิ การตรวจสอบการดำเนินงานโดยผู้ตรวจสอบ และการจัดทำรายงาน การประเมิน และบริหารความเสี่ยง การเก็บรักษารายการทางบัญชีและภาษี การป้องกัน และดำเนินคดีเกี่ยวกับการกระทำทุจริต การฟอกเงิน รวมถึงอาชญากรรมประเภทอื่น การติดตามทวงถามหนี้ การป้องกันและมาตรการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการคว่ำบาตร การป้องกันการก่อการร้าย รวมถึงการรายงานข้อมูลธุรกรรมให้กับหน่วยงานที่กำกับดูแลทราบ

รวมทั้งเพื่อโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของธุรกรรมเกี่ยวกับการคว
บรวม การได้มา หรือการปรับโครงสร้างกิจการ

(ค) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของซิติ หรือบุคคลที่สาม:

- (i) เพื่อการตรวจจับ ป้องกัน สืบสวน หรือดำเนินการทางกฎหมายเกี่ยวกับการกระทำทุจริต หรืออาชญากรรมอื่นๆ โดยการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายกำกับดูแล ฝ่ายการบริหาร ความเสี่ยง รวมถึงผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อการประเมินสถานการณ์ของเหตุการณ์ดังกล่าว
- (ii) เพื่อปกป้องสิทธิของซิติ ทรัพย์สินของซิติ บุคลากรของซิติ ความปลอดภัยของซิติ การดำเนินงานของซิติ และลูกค้าของซิติ ซิติอาจทำการบันทึกความเสี่ยงระหว่างท่านกับพนักงานของซิติ นอกจากนี้ซิติสามารถบันทึกภาพนิ่งหรือภาพเคลื่อนไหวของท่านจากกล้องวงจรปิดบริเวณสำนักงานหรือสาขาของซิติ นอกจากนี้ซิติยังสามารถขอภาพดังกล่าวจากบุคคลภายนอก สำหรับการดำเนินการตามความจำเป็น
- (iii) เพื่อบริหารจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีต่างๆ ของซิติ และเพื่อให้แน่ใจว่าระบบดังกล่าวมีความปลอดภัยที่เพียงพอ
- (iv) เพื่อตรวจสอบและวิเคราะห์เกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของซิติ เพื่อวัตถุประสงค์ในการประเมินและควบคุมด้านความเสี่ยง การวิเคราะห์เชิงสถิติ การปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง การบริหารระบบ การดำเนินการต่างๆ การพัฒนาประสบการณ์การใช้บริการของลูกค้า การทำรายการหรือการใช้บริการเสร็จสมบูรณ์ การทดสอบ และ การสนับสนุน และการดำเนินการระบบควบคุมและการจัดการระบบจัดเก็บข้อมูลต่างๆ
- (v) เพื่อบันทึกและเก็บรักษาบทสนทนาทางโทรศัพท์เพื่อวัตถุประสงค์ที่รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ การตรวจสอบคุณภาพของการให้บริการ การรับรองความถูกต้องของรายการ และการทำรายการให้เสร็จสมบูรณ์ วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ และการทบทวน
- (vi) เพื่อตรวจสอบและจัดการเกี่ยวกับคำร้อง ข้อโต้แย้ง หรือคำถามที่ท่านมีเกี่ยวกับการดำเนินงาน ผลิตภัณฑ์ หรือบริการที่ท่านได้รับจากซิติ รวมถึงการช่วยรักษาคุณภาพการให้บริการ และการฝึกอบรมพนักงานในการจัดการกับคำร้อง ข้อโต้แย้ง หรือคำถามต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- (vii) เพื่อโอนชำระเงินจากบัญชีของท่านไปยังบัญชีบุคคลภายนอกตามคำสั่งของท่าน หรือ ต ำ ค ำ ส ั่ง ข อ ง กู ก ค ำ ข อ ง ชี ตี เพื่อ ใ ห้ บุ ค ค ล ก า ย น อ ก ส ำ ม า ร ท ท ำ ก าร พิ ส ู จ ณ์ ย อ ด ข อ ง ร าย ก าร ช ำ ร ะ เ จ ิน และเพื่อ ใ ห้ ชี ตี ส ำ ม า ร ท จ ัด ก ै ็ บ ร าย ก าร ต ำ ง ๆ ข อ ง ท ำ น ใ ไว้ เป็น หลั ก ฐ ำ น
 - (viii) เพื่อทำการสื่อสารกับท่านเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของชิตีที่ท่านมีอยู่ในปัจจุบันหรือนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ และบริการที่เกี่ยวข้องจากชิตี ตามที่กฎหมายอนุญาตให้สามารถกระทำได้ และ ท่าน ใ ม้ ไ ด้ ป ฎิ เ ส ฐ ก าร ร ับ ข ็ อ มู ล ข ำ ว ส ำ ร ต ำ ง ก ็ ล ำ ว (opt-out) รวมถึงการสื่อสารหรือส่งข้อความเป็นการเฉพาะเจาะจงให้กับท่านที่มีความเกี่ยวข้องหรือตรงกับ ความ สน ใจ ของ ท ำ น
 - (ix) เพื่อ ค ำ เ น ิ น ก าร ก ี่ ย ว ก ั บ ก าร บ ริ ห าร จ ัด ก าร ก ำ ย ใ น ชี ตี และ เพื่อ ใ ช้ ใ น ก าร จ ัด ก าร และ พ ั ท ฒ ำ น ำ ว ค ว ำ ม ส ั ม พ ัน ธ์ อ ัน ตี ก ั บ ท ำ น ใ ห้ ก ำ ว ช ำ ว เ หลื อ ท ำ น ใ น ค ำ น ต ำ ง ๆ ส ำ ห รั บ ก ิ จ ก ร ร ม ท ำ ก าร ต ำ ด และ ก าร พ ั ท ฒ ำ น ำ รุ ก ิ จ หรือ ก าร วิ เ คร าะ ห ์ ข ็ อ มู ล เพื่อ ใ ช้ ใ น ก าร พ ั ท ฒ ำ น ำ พ ลิต ก ั ณ ฑ์ หรือ บ ริ ก าร ต ่อ ไป
- (ง) ในกรณีที่กิจกรรมดังต่อไปนี้ไม่สามารถกระทำได้โดยอาศัยฐานหรือวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ในข้อ (ก) – (ค) ข้างต้น และท่านได้ให้ความยินยอมสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (i) เพื่อทำการตลาดโดยตรงกับท่าน โดยการส่งข้อความ สื่อประชาสัมพันธ์ และข้อมูลส่งเสริมการขายที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของชิตี ซึ่งสอดคล้องกับช่องทางหรือประเภทการสื่อสารที่ท่านต้องการให้ชิตีทำการติดต่อ
 - (ii) เพื่อจัดเก็บข้อมูลส่วนตัวที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Personal Data) ของท่านในบางกรณี สำหรับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ชิตี อาจเก็บข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพ หรือขอใบรับรองแพทย์ของท่าน เพื่อทำการประเมินและอนุมัติค่าของของท่าน เช่น ค่าขอประนอมหนี้ เป็นต้น นอกจากนี้ ชิตี อาจ จะ จ ัด ก ै ็ บ ข ็ อ มู ล ท ำ ง ชี ว ก ำ พ เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนในการทำธุรกรรมของท่าน
 - (iii) เพื่อเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับพันธมิตรทางธุรกิจของชิตี หรือบุคคลภายนอก ส ำ ห รั บ วิ ต ุ ป รั ส ง ค ์ ท ำ ก าร ต ำ ด และ ก าร เ ส น อ พ ลิต ก ั ณ ฑ์ ท ำ ก าร เ จ ิน หรือ พ ลิต ก ั ณ ฑ์ ที่ ใ ม้ ก ี่ ย ว ก ั บ ท ำ ก าร เ จ ิน และ

- (iv) เพื่อเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับพันธมิตรหรือคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงผู้ให้บริการภายนอก เพื่อวัตถุประสงค์ในการนำเสนอสิทธิประโยชน์หรือสิทธิพิเศษให้กับท่าน

ท่านสามารถเพิกถอนความยินยอมในหมวดนี้ได้ทุกเมื่อ โดยอยู่ภายใต้ข้อบังคับและเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากชิตี้จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากท่านในการประมวลผล หรือให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของชิตี้ หรือเพื่อดำเนินกิจกรรมบางอย่างกับท่าน การที่ท่านไม่ให้ความยินยอมอาจทำให้ชิตี้ไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ นอกจากนี้การเพิกถอนความยินยอมของท่านจะไม่กระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งชิตี้ได้รับ ความยินยอมจากท่านแล้ว ในกรณีที่การประมวลผลข้อมูลดังกล่าวเกิดขึ้นก่อนหน้าที่ท่านจะทำการเพิกถอนความยินยอม

- (จ) ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายของชิตี้

4. ชิตี้ได้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาจากแหล่งใด

4.1 ใ้ด้รับข้อมูลจากท่านโดยตรง : ชิตี้ทำการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้กับชิตี้โดยตรง ได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครสำหรับการใช้บริการผลิตภัณฑ์หรือบริการของชิตี้ ข้อมูลจากเอกสารประกอบการสมัคร ชิตี้ยังเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เกิดขึ้นจากการใช้งานผลิตภัณฑ์ และ/หรือบริการของชิตี้ ข้อมูลการติดต่อ การเยี่ยมชม ข้อมูลจากโซเชียล มีเดีย ออนไลน์หรือดิจิทัลแพลตฟอร์ม สาขาของชิตี้ เว็บไซต์ คอลเซ็นเตอร์ หรือช่องทางอื่นๆ

4.2 ใ้ด้รับข้อมูลจากลูกค้า บุคคลภายนอก หรือพันธมิตรทางธุรกิจของชิตี้ : ชิตี้อาจจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากลูกค้าปัจจุบันหรือลูกค้าเป้าหมายผ่านช่องทางการแนะนำ หรือโปรแกรมเพื่อนแนะนำ เพื่อน หรือชิตี้อาจจะเก็บข้อมูลส่วนตัวของท่านจากบุคคลภายนอกในกรณีที่ได้รับคำสั่งจากท่านให้ทำการชำระเงินค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายต่างๆ จากบัญชีของท่านที่มีกับชิตี้

- (ง) ธนาคารที่เป็นคู่สัญญา ผู้ให้บริการด้านระบบการชำระเงิน ผู้ดูแลผลประโยชน์ ผู้ดูแลผลประโยชน์ช่วง บริษัทจัดการกองทุน ผู้จัดการกองทุน ผู้ออกหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงิน หรือการลงทุน หรือการดำเนินขั้นตอนทางธุรกิจ และเพื่อให้บริการด้านการจัดการบัญชีและการลงทุนของท่าน
- (จ) ที่ปรึกษาด้านกฎหมายภายนอก กรณีที่มีการติดตามทวงถามหนี้ การปฏิบัติการด้านกฎหมาย การดำเนินคดีทางกฎหมาย รวมถึงการป้องกันสิทธิของซิติ้ ทรัพย์สินของซิติ้ บุคลากรของซิติ้ ความปลอดภัยของซิติ้ การดำเนินธุรกิจของซิติ้ และลูกค้าของซิติ้
- (ฉ) ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอกของซิติ้
- (ช) หน่วยงานซึ่งมีอำนาจในการกำกับดูแล ดำเนินคดี หน่วยงานเกี่ยวกับภาษี หรือหน่วยงานราชการ ศาล หรือองค์กรที่มีอำนาจตัดสินคดีในประเทศใด ๆ รวมถึงธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงาน ป้อง กั้น แล ะ ป ร า บ ป ร ร ม ก า ร ฟ อ ก เ ฉิ น ก ร ม ส ร ร พ า ก ร สำนั ก ง า น ค ณ ะ ก ร ม ก า ร ก ำ ก ำ บ ห ล ัก ท ร ั พ ์ แล ะ ต ล า ด ห ล ัก ท ร ั พ ์ ต ล า ด ห ล ัก ท ร ั พ ์ ห ำ ง ป ร ะ ท ะ ส ไ ท ย แล ะ ก ะ ร ะ ท ร ว ง พ าน ิ ช ย ์ ก ร ม พ ั ต น า ช ุ ร ก ิ จ ก ำ ก ำ
- (ซ) หน่วยงานหรือองค์กรที่ซิติ้เข้าร่วมเป็นสมาชิก เช่น บริษัท ข้อมูลเครดิต จำกัด บริษัท เนชั่นแนล ไอทีเอ็มเอ็กซ์ จำกัด (ITMX) พร้อ ม เพ็ ย ์ บ ริ ช ั ท เน ช ั น แ น ล ดิ จิ ทั ล ไอ ดี จ ำ ก ำ ด (NDID) แล ะ ส ม า ค ม ช น า ค ร ไ ท ย
- (ฌ) พ ัน ช มิต ร ท ำ ง ช ุ ร กิ จ ข อ ง ซิติ้ บ ริ ช ั ท โฆ ม ช น า โ ซ เชี ย ล มี เ ฉิ ย หรือ ลี อ ต ำ ง ๆ เพื่ อ วั ต ฐ พ ร ะ ส ง ค ์ ใน ก ำ ร น ำ เ ส น อ พ ลิต ก ำ น ฑ ์ แล ะ / หรือ ก ำ ร ท ำ ก ำ ร ต ล ำ ด ก ำ บ ท ำ น ต ำ ม ร ำ ย ล ะ เ ฉิ ย ด ที่ รั ะ บ ุ ใน น โ ย บ ำ ย ค ว ำ ม เ ป ็น ส ำ น ต ำ ว ล บ ั บ นี้
- (ญ) บุ ค ค ล ก ำ ย น อ ก ที่ ก ำ ย ข ำ ง ก ำ บ ก ำ ร เ ป ลี ย น แ ป ล ง ก ร ม ส ิ ท ธิ์ ใน ซิติ้ หรือ ใน ส ิ น ทรั พ ์ หรือ ทรั พ ์ ส ิ น ไ ค ๆ ข อ ง ซิติ้ แล ะ
- (ฎ) บุ ค ค ล หรือ ห น ำ ย ง ำ น อ น ี ๆ ซ ิ ง ซิติ้ ต ำ ง ค ำ เ ป ็ ด เ พ ช ข ำ ม อ ล ใ ห้ ท ร ำ บ เพื่ อ ป ฏิ บ ัติ ต ำ ม ก ำ ม ห ำ ย ที่ ก ำ ย ข ำ ง

6. ซิติ้มีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปต่างประเทศหรือไม่

ซิติ้มีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทในเครือรวมถึงบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และในบางกรณีก็มีการโอนข้อมูลไปให้บุคคลภายนอก (เช่น ผู้ให้บริการ) ซึ่งอยู่ต่างประเทศ ซึ่งแต่ละประเทศอาจมีมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่แตกต่างจากที่หน่วยงานด้านการคุ้มครอง ข้อมูล ส่วน บุ ค ค ล ใน ป ร ะ ท ะ ส ไ ท ย ก ำ ห ัน ด น อ ก จ ำ ก น ี เซิร์ฟเวอร์ส่วนใหญ่ที่ซิติ้ใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเพื่อวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ มีที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ

อย่างไรก็ตามซิติ้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยมีการปฏิบัติตามมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของ อ ง ท า น ไป ยั ง ต่ า ง ป ร ะ เ ท ศ โดยซิติ้จะทำให้แน่ใจว่าผู้ให้บริการภายนอกของซิติ้ที่จะได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากซิติ้ จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม

ในกรณีที่มีการ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทในเครือรวมถึงบริษัทในกลุ่มของซิติ้ในต่างประเ
ท
ซิติ้จะดำเนินการตามขั้นตอนในการ โอนข้อมูลที่สามารดำเนินการได้ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซิติ้อาจประมวลผล จัดเก็บ โอน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใน และไปยังประเทศใดๆ ตามที่ซิติ้เห็นว่าเหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติทั้งภายในประเทศ และภายใต้กฎหมาย กฎ และระเบียบ (รวมถึงกฎหมายหรือคำสั่งจากศาลในประเทสนั้นๆ)

7. ซิติ้จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้นานเท่าใด

ซิติ้จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้ซิติ้สามารถดำเนินการต่างๆ ตามหน้าที่ที่ระบุไว้ในสัญญา หรือให้บริการแก่ท่าน หรือแก่ลูกค้าของซิติ้ และเป็นเวลา 10 (สิบ) ปี หลังจากสัญญาระหว่างซิติ้และท่านได้สิ้นสุดลง หรือนับจากการให้บริการแก่ท่านครั้งล่าสุด ยกเว้นในกรณีที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดหรืออนุญาตไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ซิติ้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎหมาย ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะถูกเก็บรักษาไว้ตลอดระยะเวลาที่กฎหมายนั้นๆ กำหนด

ในกรณีที่ซิติ้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับซิติ้ ซิติ้จะทำการลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุถึงตัวตนของท่านได้ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8. สิทธิของท่านเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง

ทั้งนี้ตามที่กฎหมายกำหนด ท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้:

- (ก) ขอเข้าถึง และขอทำสำเนา ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอให้ชี้แจงเหตุผลแห่งของข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ข้อมูลได้กล่าวถูกจัดเก็บโดยไม่ได้รับความยินยอมจากท่าน
- (ข) ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทั่วไป และสามารถขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
- (ค) ขอลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้
- (ง) ขอคัดค้านการจัดเก็บ ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในบางกรณี รวมถึงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดโดยตรง (direct marketing) การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้างอิงฐานฐานภารกิจของรัฐ (public task) และประโยชน์อันชอบธรรม (legitimate interest) และการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ จดหมายเหตุ วิจัย สถิติ
- (จ) ขอให้ระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (ฉ) ขอให้ทำการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับท่าน ให้ถูกต้องหรือสมบูรณ์
- (ช) ขอเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในเวลาใด ๆ ในกรณีที่ชี้แจงไม่มีฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมายอีกต่อไป
- (ซ) ร้องเรียนต่อผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้การใช้สิทธิดังกล่าวของท่านจะอยู่ภายใต้บังคับของข้อจำกัดที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

ชี้แจงประมวลผลค่าขอของท่านตามหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎหมาย
ชี้แจงอาจไม่สามารถดำเนินการตามคำขอของท่านในบางกรณีที่กฎหมายอนุญาตให้ชี้แจงไม่ปฏิบัติตามได้ ซึ่งในกรณีดังกล่าว ชี้แจงจะแจ้งให้ท่านทราบต่อไป

9. ท่านสามารถติดต่อชี้แจงได้ผ่านช่องทางใด

กรณีที่ท่านมีคำถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือกรณีที่ท่านต้องการใช้สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อชี้แจงได้ผ่านช่องทางต่อไปนี้

ซิตี้

อาคารอินเตอร์เซนจ์ 21 เลขที่ 399 ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110

อีเมล dpo.officethailand@citi.com

10. การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัว

ซิตี้ อาจจะทำ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติม นโยบายความเป็นส่วนตัวของซิตี้เป็นครั้งคราว ซึ่งจะมี การแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางเว็บไซต์ของซิตี้ กรณีที่การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกระทบต่อวัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้ก่อนหน้า ซิตี้ จะทำการแจ้งให้ท่านทราบถึงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงไป

นโยบายความเป็นส่วนตัวนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป และได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567