

Citibank kortholdeavtale

Bruksvilkår

Disse Bruksvilkårene er viktige og skal leses nøye. Bruken av Kortet og Kontoen er underlagt disse Bruksvilkårene.

1. Definisjoner

I disse Bruksvilkårene gjelder følgende definisjoner, med mindre annet følger av sammenhengen:

- "Konto" - Kontoen som åpnes og opprettholdes av Citibank på forespørsel fra Deg eller Bedriften, der Du identifiseres som den som har bruksrett til Kontoen på Bruksvilkårene som er angitt her.
- "AISP" - betyr en behørig autorisert person som opptrer i forretningshenseende for å levere en nettbasert tjeneste for å levere konsolidert informasjon om én eller flere av dine kontoer i Citibank. En AISP kan også gi deg konsolidert informasjon om kontoer du har hos andre leverandører
- "Virkedag" - betyr enhver dag som bankene er åpne for alle banktransaksjoner i Irland, og som bankene er åpne på i alle geografiske plasseringer som kreves for å utføre den relevante transaksjonen
- "Fakturavaluta" - Valutaen som er angitt i Gebyrtabellen, eller en annen valuta som Bedriften kan avtale med Citibank.
- "Kort" - Citibanks BedriftskredittKort for Kontoen som er utstedt av Citibank til Deg på forespørsel fra Bedriften og Deg. Bruken er underlagt disse Bruksvilkårene, som kan endres fra tid til annen.
- "Kortholder-avtale" - Avtalen mellom Deg og Citibank, som består av disse Bruksvilkårene og Søknadsskjemaet.
- "Citibank" - Citibank Europe plc og dets etterfølgere, fullmektiger og cesjonarer, herunder enhver person som opptrer på dets eller deres vegne
- "Bedrift" - Personen (utenom Deg) som har bedt om at Kontoen åpnes og/eller at Kortet utstedes.
- "Bruksvilkår" - Disse Bruksvilkårene, som kan endres fra tid til annen.
- "ECMRS" - Et elektronisk Kortbehandlings- og Meldesystem som gjøres tilgjengelig for Deg, eller enhver AISP utpekt av deg, på et sikkert område på Citibanks nettsted.
- "Brukersted" - En person som har inngått avtale med Citibank eller den relevante bankkortforeningen eller dets medlemmer om å utlevere varer, billetter, tjenester eller kontanter til Kortholdere og/eller Kontoinnehavere.

- "Gebyrer" - Gebyrer og avgifter som beskrevet i gebyrtabellen.
- "Lov" - betyr enhver og alle gjeldende lover, forordninger, retterganger, rettsordre, regulerende etiske retningslinjer og veiledninger og avtaler med eller mellom statlige, regulerende eller andre autoriteter, i alle jurisdiksjoner.
- «Kontoutdragstjeneste på Internett" - En tjeneste som gjør det mulig for Deg å få tilgang til og vise Kontoutdrag på et sikkert område på Citibanks nettsted
- "Deltakende Brukersted" - Et Brukersted som har implementert brikke- og PIN-kodeteknologi for å kunne belaste Kort som er utstedt med innebygd brikke og tilhørende PIN-kode.
- "PIN-kode" - Ditt personlige identifikasjonsnummer.
- "Kjøp" - Transaksjoner ved et Brukersted som belastes eller skal belastes en konto, omfatter ikke Gebyrer og kontantuttak
- "Sikkerhetsbrudd" - betyr (i) enhver svindel eller forsøk på svindel mot Deg, Bedriften eller Citibank og/eller (ii) enhver annen driftsmessig eller sikkerhetsmessig hendelse som påvirker Deg, Bedriften, Citibank og/eller noen andre markedsaktører (inkludert et datasikkerhetsangrep).
- "Sikkerhetsinformasjon" - Din PIN-kode, bruker-ID og passord som Du bruker for å få tilgang til Kontoutskriftstjenesten på Internett og/eller ECMRS, og alle andre sikkerhetsfunksjoner eller informasjon, som er utstedteller brukes av Deg i forbindelse med Kortet eller Kontoen.
- "Sterk kundeautentisering" eller "SCA" - betyr en autentisering som er basert på bruken av to eller flere av følgende tre elementer: (1) kunnskap (noe som bare du vet om, f.eks. et passord eller et sikkerhetsspørsmål); (2) eiendel (noe som bare du har, f.eks. en token-generator eller en nøkkel); (3) arv (noe som du har arvet, f.eks. en biometrisk egenskap, som et fingeravtrykk eller retinaskanning).
- Hver av de tre elementene ovenfor er uavhengige, det innebærer at brudd på én av dem ikke kompromitterer påliteligheten til de andre. Sterk kundeautentisering må være utformet slik at den beskytter konfidensialiteten til autentiseringsdataene.
- "Gebyrtabell" - Gebyr- og avgiftstabellen som er inkludert i disse Bruksvilkårene og som endres av Citibank fra tid til annen.
- "Tredjepart" - betyr enhver tredjepart som ikke er en AISP.

"Du" og "Din" henviser til personen (annet enn Bedriften) som er identifisert på et Kort eller en Konto som er åpnet av Citibank på forespørsel fra Bedriften og Deg.

Entall omfatter flertall og omvendt, henvisning til et bestemt kjønn omfatter alle kjønn, og henvisninger til personer, Bedrifter og firmaer omfatter alle former for selskaper og bedrifter.

Kortet ditt er utstedt av Citibank Europe Plc hvis registrert kontor er 1 North Wall Quay, Dublin 1, autorisert og regulert av den irske sentralbanken under registreringsnummer 132781.

2. Bruke Kortet og Kontoen

- (a) Du er den eneste personen med autorisasjon til å bruke Kortet eller Kontoen. Av hensyn til sikkerheten skal Du underskrive Kortet med kulepenn med en gang Du mottar det.
- (b) Du kan bare bruke Kortet i gyldighetsperioden som er angitt på Kortet.
- (c) Kortet er et fakturakort (og ikke et debet- eller kredittkort) som Du bare kan benytte i samsvar med disse Bruksbetingelsene.
- (d) Kortet og Kontoen kan kun brukes av Deg til å kjøpe varer og tjenester eller ta ut kontanter i forretningsøyemed for Bedriften eller en eventuell annen arbeidsgiver, på Brukersteder som godtar Kortet og Kontoen, forutsatt at Kortet er gyldig og at verken Kontoen eller Kortet er kansellert eller suspendert av Citibank. Du skal ikke bruke Kortet eller Kontoen til å kjøpe varer eller tjenester eller ta ut kontanter til personlig formål eller for bruk av Din familie eller husstand.
- (e) Belastning og kontantuttak er underlagt en bruksgrense som er fastsatt av Bedriften og Citibank, som Citibank eller bedriften (herunder ved programadministratorens bruk av ECMRS) når som helst kan endre. Citibank skal meddele Deg om Din første bruksgrense (og eventuelle påfølgende endringer av denne) på fakturaene.
- (f) Du skal passe på at Kortet og Sikkerhetsinformasjonen ikke går tapt eller blir stjålet, og at Kortet, Sikkerhetsinformasjonen eller Kontoen ikke blir feilbrukt. Du skal heller ikke oppgi Kortinformasjon, Kontonummer eller Sikkerhetsinformasjon til en Tredjepart med mindre det er en AISP, og med mindre det er nødvendig i forbindelse med et Kjøp eller hvis Du melder fra om mistenkt eller reelt sikkerhetsbrudd eller tap, tyveri eller feilbruk av Kortet, Kontoen eller Sikkerhetsinformasjonen. Med unntak av det som fremgår i dette avsnittet, skal Du sørge for at Sikkerhetsinformasjonen oppbevares hemmelig og sikkert. Du skal behandle all kommunikasjon Du mottar som har med Kortet eller Kontoen å gjøre (særlig elektronisk kommunikasjon), med forsiktighet. Citibank vil aldri ta kontakt med Deg for å få oppgitt Sikkerhetsinformasjonen.
- (g) Kortet og Kontoen skal ikke brukes til innkjøp av varer, billetter eller tjenester som skal videreselges kommersielt eller leveres tilbake for å skaffe kontanter. Du kan levere tilbake varer eller billetter for å få kreditt mot det opprinnelige Kjøpet, hvis Brukerstedet samtykker.
- (h) Du skal, ved bruk av Kortet og Kontoen, opptre i samsvar med alle gjeldende valutalover og -forskrifter.

- (i) Du er **individuell og solidarisk ansvarlig** sammen med Bedriften for alle Kjøp som belastes Kontoen på disse Bruksvilkårene.
- (j) Hvis du betaler mer enn beløpet du skylder eller kortet ditt har en kredittsaldo, vil Citibank gi det overskytende beløpet som kreditt mot fremtidige kjøp og andre beløp på kontoen. Citibank vil refundere alle kredittsaldoer på forespørsel fra deg. Citibank betaler ikke renter på kredittsaldo på kontoen.
- (k) Når Du bruker Kortet ved et Deltakende Brukersted, kan Brukerstedet be Deg om å taste PIN-koden på PIN-tastaturet for å autorisere transaksjonen. Brukerstedet kan nekte å gå videre med transaksjonen hvis Du nekter å taste PIN-koden på forespørsel eller taster feil PIN-kode. Citibank er ikke ansvarlig for transaksjoner som ikke blir gjennomført i slike tilfeller. Du godtar at Du ikke, under noen omstendighet, skal avsløre PIN-koden til det Deltakende Brukerstedet eller andre Tredjeparter med unntak av en AISP.
- (l) Din godkjenning av transaksjoner kan også etterspørres og gis på andre måter, inkludert ved Din signatur, ved kun å fremvise kortet Ditt til et Brukersted, eller ved å sette kortet ditt inn i eller plassere det i nærheten av et apparat som drives og vedlikeholdes av et Brukersted. Du godtar at Din godkjenning kan gis på alle slike vanlige måter og kan gis etter den relevante transaksjonen.
- (m) Du kan ikke oppheve en betalingstransaksjon som er initiert av eller gjennom et Brukersted etter at Du har gitt Ditt samtykke til transaksjonen til Brukerstedet, eller etter at transaksjonen er initiert.
- (n) For å annullere en fast løpende transaksjon, må Du først underrette Brukerstedet det gjelder.
- (o) Innenfor EØS vil Citibank sikre overføringen av betalingstransaksjonen til kortnettverkene innen én virkedag for transaksjonene som presenteres for oppgjør. Hvis betalingstjenesteleverandøren for betalingsmottaker befinner seg utenfor EØS, kan overføring av betalingstransaksjonen til betalingstjenesteleverandøren til betalingsmottakeren ta lenger tid, men Citibank vil iverksette betalingen så fort som mulig.

3. Faktureringstjeneste

- (a) Citibank vil på regelmessig basis (minimum månedsbasis) vederlagsfritt utarbeide og gjøre tilgjengelig fakturaer for Deg som du kanse på et sikkert område på Citibanks hjemmeside på Internett, og som viser alle Kjøp, Gebyrer og andre beløp som er belastet Kontoen i den relevante perioden, samt fastsettelse av ""forfallsdato" for betaling. Fakturaer vil kun utarbeides og gjøres tilgjengelig dersom det har vært aktivitet eller er en saldo på Kontoen i løpet av den relevante perioden. Når en ny faktura er utarbeidet til deg og den er tilgjengelig på nettet, vil Citibank sende Deg en e-post for å informere Deg om dette til Din siste oppgitte e-postadresse. Citibank forbeholder seg retten til å ta et gebyr, som selskapet er erstatningsansvarlig for, for å gi Deg mer eller hyppigere informasjon, eller for å utarbeide fakturaer eller informasjon om Kjøp, Gebyrer og andre beløp som belastes kontoen på en annen måte.
- (b) Du må sjekke fakturaene Dine for eventuelle feil og informere Citibank med en gang dersom det oppdages feil eller du har spørsmål til disse. Dersom Du ikke gjør dette i løpet av 60 dager etter at fakturaen Din er utstedt eller før Du betaler beløp til forfall,

vil Citibank anta at informasjonen i fakturaen Din er korrekt. Citibank står ikke ansvarlig for krav etter uautoriserte eller feil utførte transaksjoner på kontoen, unntatt når Du uten unødig opphold har informert Citibank om det inntrufne etter at Du ble klar over den relevante transaksjonen, dvs. innen 60 dager etter at fakturaen er utstedt eller før Du betaler beløp til forfall, og under antagelse om at Du har en god grunn for ikke å ha gitt informasjon tidligere, og ikke under noen omstendigheter senere enn 13 måneder etter transaksjonsdatoen, med mindre Citibank ikke har gitt informasjon eller gjort tilgjengelig informasjon om transaksjonen slik Loven krever.

- (c) For å få tilgang til og kunne se fakturaene Dine på Internett må du registrere Deg gjennom Kontoutskriftstjenesten på Internett. Citibank vil sende en e-post til Din siste oppgitte e-postadresse som inneholder en hyperkobling til registreringssiden for Kontoutskriftstjenesten på Internett.
- (d) Måten vi legger ut fakturaene Dine på Internett, gjør det mulig for Deg å lagre og reproducere informasjonen uforandret, for eksempel ved å skrive ut en kopi eller lagre en kopi på din datamaskin. Du oppfordres på det sterkeste til å gjøre dette for fremtidig referanse. Dersom Du ikke har anledning til å se fakturaene Dine på nettet eller lagre og reproducere informasjonen, bør du ta kontakt med Citibank eller Din Programadministrator. Citibank vil sørge for at alle Dine elektroniske fakturaer vil være tilgjengelige for Deg på nettet i minst 13 måneder fra datoen de er utstedt.
- (e) Når dette er avtalt mellom Bedriften og Deg, vil papirfakturaer sendes til deg via post til den nyligste adressen Din, i stedet for å gjøre dem tilgjengelige på Internett. Hvis Bedriften eller Du ber om det, skal Citibank slutte å sende Deg papirfakturaer via posten, og kun fakturaer på Internett vil være tilgjengelig for Deg. Disse kan du se på Internett som beskrevet ovenfor. Bestemmelsene ovenfor gjelder slik det passer for papirfaktura, slik som behovet for at Du sjekker at de er riktige og at du tar kontakt med Citibank umiddelbart om eventuelle feil eller spørsmål.
- (f) Alle Kjøp, Gebyrer eller andre beløp som ikke er påløpt i Fakturavalutaen, blir konvertert ved å bruke den gjeldendereferansekursen, dvs. valutakursen på interbankmarkedet, som grunnlag for konvertering til valutaen som det relevante kortselskapet har lagt til grunn for Din faktura, justert (der det passer) for påslaget som Citibank fra tid til annen legger til, som beskrevet i gebyrtabellen ("Påslag for internasjonale transaksjoner"). Dine fakturaer vil vise Kjøpet, Gebyret eller annet beløp i din fakturavaluta etter denne valutakonverteringen, beløpet i originalvaluta og den effektive vekslingskursen. Citibank vil på forespørsel også gjøre tilgjengelig den gjeldende referansekursen som ble brukt som grunnlag for å beregne konverteringen av valutaen. Referansekursene som benyttes kan variere daglig; endringer i disse kursene skal gjøres i enighet med Bedriften og kan bli gjennomført umiddelbart og uten at Du får beskjed om dette.
- (g) Beløpet som er vist på fakturaen (minus eventuelle omtvistede Kjøp), regnes som misligholdt hvis hele beløpet ikke er betalt innen "Forfallsdatoen" på fakturaen, selv om du ennå ikke er tilbakebetalt av Bedriften eller arbeidsgiveren. Hvis utestående saldo ikke er betalt innen tidsperioden som er angitt i Gebyrtabellen, blir Kontoen belastet med et gebyr ("Forsinkelsesgebyr"), som angitt i Gebyrtabellen, for hver måned den utestående saldoen (herunder eventuelle ubetalte Forsinkelsesgebyrer) fremkommer på den relevante fakturaen helt til beløpet er betalt i sin helhet. Unnlattelse av å gjøre opp en faktura til rett tid kan medføre sperring eller kansellering av retten til å bruke Kortet og Kontoen.
- (h) Hvis en faktura ikke gjøres opp til rett tid, blir Bedriften ansvarlig for å refundere Citibanks utgifter til inkasso og juridisk bistand. Et gebyr ("Gebyr for returbetaling")

(som angitt i Gebyrtabellen) blir belastet Kontoen hvis en sjekk eller et annet betalingsinstrument ikke kan innløses, og ytterligere gebyrer blir belastet hvis dette skjer gjentatte ganger. Kontoen blir også belastet for eventuelle gebyrer Citibank pådrar seg ved innløsning av sjekker eller andre betalingsinstrumenter fra en bank eller annen institusjon utenfor Norge.

- (i) Du bekrefter å ha mottatt informasjon om Gebyrer og andre beløp (herunder Forsinkelsesgebyr) som gjelder for Kontoen (som angitt i Gebyrtabellen), før Du godtok disse Bruksvilkårene. Citibank kan endre slike Gebyrer og andre beløp fra tid til annen ved skriftlig underretning til Deg, gitt i samsvar med disse Bruksvilkårene. En kopi av gjeldende Gebyrtabell fås på forespørsel hos Programadministratoren.
- (j) Citibank belaster Bedriften med Gebyrene som angitt i Gebyrtabellen. Dette omfatter et gebyr for hvert kontantuttak ("Gebyr for kontantuttak") som gjøres i minibank ("Minibank") eller på Brukersteder med autorisasjon til å utbetale kontanter ("Brukersted med kontantautorisasjon"), og, eventuelt, et gebyr for hver betaling som gjøres med kort ("Transaksjonsgebyr"). Bedriften kan også avtale å betale et årsgebyr til Citibank for hvert Kort som utstedes. Alle Betalinger og Gebyrer (herunder Gebyrene som Citybank belaster Bedriften) vises eventuelt på fakturaen. Bedriften er eneansvarlig overfor Citibank for å dekke alle kontantuttak og for alle gebyrer som vises i Gebyrtabellen samt eventuelle årsgebyrer. Du bekrefter at Du har godtatt, sammen med Bedriften, at du skal betale beløpene for kontantuttak og alle Gebyrer som påløper på Kontoen på Bedriftens vegne innen "Forfallsdatoen" som er angitt på den relevante fakturaen.
- (k) Hvis et Kjøp stammer fra et land utenfor EU, og et gebyr for internasjonal tjeneste pålegges Citibank av det aktuelle kortselskapet for dette kjøpet, forbeholder Citibank seg retten til å belaste Bedriften et tilsvarende gebyr, som vil vises på fakturaen.

4. Tap, Tyveri og misbruk

- (a) Du må umiddelbart melde fra til Citibank via telefonnummeret på fakturaen, eller via ECMRS, uten unødig opphold hvis du blir oppmerksom på eventuelle faktiske eller potensielle Sikkerhetsbrudd og/eller hvis Kortet går tapt, blir stjålet, blir misbrukt, blir skadet eller brukt uten din godkjenning, eller hvis Kortet, Kontoen eller Sikkerhetsinformasjonen er i fare for å bli misbrukt eller har blitt misbrukt eller ikke mottas på den forventede datoen. Hvis Du får beskjed om det, skal Du også skrive til Citibank på adressen som er angitt på fakturaen, eller som Du ellers har fått beskjed om å bruke av Citibank.
- (b) Du skal oppgi til Citibank alle dokumenter eller all informasjon Du har om omstendighetene rundt et eventuelt faktisk eller potensielt Sikkerhetsbrudd og/eller tap, tyveri, misbruk eller uautorisert bruk av Kortet eller Sikkerhetsinformasjonen eller misbruk av Kontoen, og å treffe alle tiltak Citibank ber om for å gjenfinne et tapt Kort eller løsning for eventuelle faktiske eller potensielle Sikkerhetsbrudd (uten hensyn til om det savnede Kortet eller det faktiske eller potensielle Sikkerhetsbruddet ble identifisert av Deg, Bedriften eller Citibank).
- (c) Hvis det foreligger faktisk eller potensielt Sikkerhetsbrudd og/eller mistanke om tap, tyveri, misbruk eller uautorisert bruk, kan Citibank, der dette er passende, ta kontakt med Deg via telefon, e-post eller SMS på en sikker måte. Citibank kan også oppgi til tredjeparter enhver informasjon som Citibank anser relevant. Hvis et Sikkerhetsbrudd inntreffer og/eller Kort meldes tapt eller stjålet, eller hvis det meldes at en Konto er utsatt for misbruk, skal Kortet og Kontoen ikke brukes lenger. I tillegg

skal Kortet klippes i to deler og, på forespørsel, sendes tilbake til Citibank uten opphold.

- (d) Du kan være ansvarlig for alle Kjøp på Kortet eller Kontoen etter at Kortet har gått tapt eller er stjålet, eller etter at Kortet, Kontoen eller Sikkerhetsinformasjonen stilles i den situasjon at de kan misbrukes eller har blitt misbrukt, frem til tidspunktet da Du underretter Citibank. Ditt ansvar for disse Kjøpene vil begrenses til maksimalt 50 euro, MED MINDRE Kortet er tatt av, eller Sikkerhets- eller Kontoinformasjonen oppgitt til, noen som opptrer med Din autorisasjon, eller hvis Du har opptrådt svikaktig eller uten å utvise rimelig aktsomhet (f.eks. ved å oppgi Sikkerhetsinformasjonen til en annen person eller oppbevare den sammen med Kortet slik at noen kan bruke den). Når Du har underrettet Citibank om tapet, tyveriet eller misbruket, opphører Ditt ansvar for Kjøpene som er belastet Kortet eller Kontoen etter underretningen, MED MINDRE Du har opptrådt svikaktig. I tilfeller hvor du starter en transaksjon og Citibank ikke krever Sterk kundeautentisering slik det kreves av Loven, vil Du kun være ansvarlig for tapet dersom Du har opptrådt svikaktig.
- (e) Citibank er ikke ansvarlig for eventuelle krav vedrørende uautoriserte eller feilutførte transaksjoner, med mindre Du har underrettet Citibank uten unødig opphold da du ble oppmerksom på at en uautorisert transaksjon hadde funnet sted, og i ethvert tilfelle ikke senere enn tretten måneder etter transaksjonsdatoen, med mindre Citibank ikke har gjort informasjon om transaksjonen tilgjengelig slik Loven krever. Dersom det skulle forekomme en rettstvist mellom Citibank og Deg angående en uautorisert transaksjon, kan Citibank opprette en midlertidig kreditt på Kontoen Din umiddelbart og i alle tilfeller innen slutten av neste virkedag inntil rettstvisten er avklart. Dersom Citibank deretter er enig i at en uautorisert transaksjon er blitt gjennomført, vil Citibank tilbakeføre Din Konto til den status den ville ha vært i dersom den uautoriserte transaksjonen ikke hadde funnet sted. Citibank vil også tilbakeføre Din Konto til den status den ville ha vært i etter eventuell mislykket, defekt eller sen transaksjon som Citibank er ansvarlig for. Ingenting i disse Bruksbetingelsene påvirker Dine lovbestemte rettigheter.
- (f) Du har krav på tilbakebetaling av hele beløpet av en betalingstransaksjon som Du har autorisert, og innledet ved eller gjennom en betalingsmottager, gitt at følgende betingelser er møtt: (i) autorisasjonen som er gitt til betalingsmottaker spesifiserte ikke det nøyaktige beløpet på autorisasjonstidspunktet; (ii) transaksjonsbeløpet overskred beløpet Du med rimelighet kunne ha forventet, tatt i betraktning dine tidligere forbruksmønstre og Bruksbetingelsene for disse; og (iii) Du ber om en tilbakebetaling innen åtte uker fra transaksjonsdatoen. Citibank forbeholder seg retten til å be om ytterligere informasjon, innen rimelighetens grenser, som er nødvendig for å få rede på om disse betingelsene er tilfredsstillende og for å frafalle noen av eller alle disse betingelsene. Du vil motta en tilbakebetaling eller en begrunnelse for avslag på en tilbakebetaling innen ti virkedager fra Citibank mottar din forespørsel om tilbakebetaling.

5. Sperring og Kansellering av Kortet og Kontoen

- (a) Du kan si opp Kortholderavtalen gebyrfritt når som helst ved skriftlig underretning til Citibank med kopi til Programadministratoren. Oppsigelsen trer ikke i kraft før den er mottatt av Citibank, og er underlagt Klausul 5(e) nedenfor.
- (b) Din rett til å bruke Kortet og Kontoen kanselleres automatisk hvis (i) Bedriften ber om det, (ii) det gjeldende ansettelsesforholdet opphører, (iii) avtalen mellom Citibank og Bedriften opphører, (iv) Citibank får melding om et problem med Dine kreditorer, eller (v) Du begjæres konkurs.

- (c) Citibank forbeholder seg retten til ved enhver tid og uten ansvar, å sperre eller midlertidig tilbakekalle Kortet Ditt, av objektivt berettigede grunner relatert til: (a) sikkerheten til Kortet Ditt; (b) antagelsen om uautorisert eller straffbar bruk av Kortet Ditt; eller (c) når det foreligger en vesentlig risiko for at Du eller Bedriften ikke vil kunne oppfylle betalingsansvaret. Citibank forbeholder seg også retten til å sperre Kortet Ditt dersom Du ikke møter Dine forpliktelser under disse Bruksvilkårene eller dersom dette er pålagt i henhold til loven. Hvis Citibank sperrer eller midlertidig tilbakekaller Kortet Ditt, vil Citibank informere Deg via telefon, e-post, SMS eller på annen måte som blir avtalt fra tid til annen. Citibank kan sperre eller midlertidig tilbakekalle Kortet Ditt uten ytterligere referanse til Deg når en betaling som skyldes av Deg til Oss, har forfalt i over 90 dager og hvor Citibank har sendt 3 påminnelser¹ om betaling. Citibank vil fjerne sperren eller erstatte Kortet Ditt når det ikke lenger er grunn for sperring.
- (d) Kortene skal brukes i samsvar med Bedriftens utgiftsstyringspolicy og disse Bruksvilkårene. Citibank kan avslå enhver transaksjon uten ansvar, på ethvert tidspunkt, hvis Kortet ikke har tilstrekkelig kreditt eller blir brukt på en måte som ikke er i tråd med Bedriftens utgiftsstyringspolicy eller disse Bruksvilkårene, og/eller av en hvilken som helst annen grunn som er tillatt av loven. Citibank vil gjøre grunnlaget for og årsaken til avslaget tilgjengelig, samt hvordan Du kan løse situasjonen, i samsvar med klausul 8 (Kommunikasjon) eller på annen måte som blir avtalt fra tid til annen så fremt dette ikke er forbudt ved lov.
- (e) Du må ikke bruke eller forsøke å bruke: (i) Kortet eller Kontoen så lenge kortet er sperret eller tilbakekalt, eller etter at det/den er kansellert; eller (ii) Kortet før første gyldighetsdato eller etter utløpsdatoen. Du skal umiddelbart klippe Kortet i to deler og, på forespørsel, returnere alle Kort til Citibank ved oppsigelse, kansellering, sperring eller tilbakekalling, eller som på andre måter opphører å være gyldig, med unntak av Kort som utløper på dato. Du skal sørge for at alle faste betalinger som er satt opp i forbindelse med Kortet eller Kontoen umiddelbart kanselleres ved oppsigelse, tilbakekall eller kansellering av Kortet eller Kontoen. Du står personlig ansvarlig, under disse Bruksvilkårene, for alle Kjøp som er påløpt til ethvert tidspunkt som følge av Kortbruken, uavhengig av oppsigelse, kansellering, sperring eller tilbakekalling.
- (f) Citibank skal ikke under noen omstendighet være ansvarlig, hva angår uttalelser eller annen kommunikasjon i forbindelse med eller som oppstår som følge av, sperringen eller tilbakekallingen eller kanselleringen av Kortet eller Kontoen, herunder oppføring av Kortet eller Kontonummeret på en kanselleringsliste, eller avvisning av en hvilken som helst transaksjon.
- (g) Kortet er utstedt og eies av Citibank, og er ikke utstedt på vegne av andre parter, verken solidarisk eller på annet vis. Kortet skal returneres til Citibank på forespørsel. Citibank kan fra tid til annen utstede nye Kort som erstatter eksisterende Kort, med mindre Du eller Bedriften ikke vil at Citibank skal gjøre dette. Disse Bruksvilkårene gjelder også for eventuelle erstatningskort som utstedes til Deg, med mindre annet oppgis.

6. Krav Mot Leverandører

Citibank er ikke ansvarlig for standarden, kvaliteten eller egnetheten til varer, billetter eller tjenester som kjøpes på et Brukersted med Kortet eller Kontoen. Alle fakturaer

skal betales i sin helhet og uten beløpsjusteringer eller motkrav. Denne bestemmelsen påvirker ikke eventuelle lovbestemte rettigheter Du har mot Brukerstedet, som alle krav skal rettes mot direkte. Citibank er ikke ansvarlig hvis et Brukersted nekter å godta Kortet eller Kontoen eller nekter å gjennomføre en transaksjon som er gjort med Kortet Ditt, heller ikke dersom et Brukersted unnlater å gi informasjon om tilleggsavgifter ved bruk av Kortet, eller hvor valutakonvertering tilbys på transaksjonsstedet eller alle gebyr av betalingsmottaker og valutakursen som brukes for den konverteringen.

7. Endringer

Citibank kan, fra tid til annen, endre, slette eller legge til nye bestemmelser i disse Bruksvilkårene (inkludert gebyrene og andre beløp som tilfaller Din Konto, som angitt i Gebyrtabellen), og skal informere Deg skriftlig. Slik underretning (som Citibank kan gi til Programadministratoren på Dine vegne) skal vise hvilken dato endringene skal gjelde fra, en dato som ikke skal inntreffe tidligere enn 60 dager etter underretningsdatoen. Hvis Du ikke godtar disse endringene, kan Du si opp Din Kortholderavtale i samsvar med klausul 5(a) i disse bruksvilkårene, og hvis Du ønsker å komme med innvendinger til disse endringene, skal disse innvendingene anses som en melding om oppsigelse av Kortholderavtalen. Dersom du ikke protesterer mot disse endringene før datoen de foreslås å tre i kraft er inntruffet, vil Du anses for å ha godtatt dem. En kopi av Bruksvilkårene er tilgjengelig på forespørsel fra Programadministratoren.

8. Kommunikasjon

- (a) Citibank skal snarest mulig underrettes per telefon, skriftlig eller gjennom ECMRS om eventuelle endringer i personlig informasjon, herunder navn, adresse og e-postadresse. Citibank har rett til å behandle den nyligste adressen og e-postadressen som Du oppgir til Citibank, som Din nåværende adresse og e-postadresse, frem til Du opplyser Citibank om annet i samsvar med denne delen. Underretninger eller fakturaer som sendes av Citibank per post, er bare gyldig levert når de er sendt til den nyeste postadressen Du har oppgitt. Fakturaer på Internett (og andre underretninger på en faktura på Internett) er bare gyldig levert når e-post som informerer Deg om at fakturaen er tilgjengelig, er sendt til den nyeste e-postadressen Du har oppgitt.
- (b) Citibank kan kommunisere med Deg via post eller e-post, eller, dersom Citibank ønsker det, med Programadministratoren (i hvilket tilfelle kommunikasjon med Programadministratoren er ansett som gitt og mottatt av den personen på Dine vegne). Du kan kontakte Citibank via post, telefon eller gjennom Din Programadministrator.
- (c) Citibank vil generelt kommunisere med Deg på det språket som Du eller Bedriften har godtatt, og som kan avvike fra språket disse Bruksbetingelsene er skrevet på.
- (d) Du har, når som helst i løpet av denne avtalen, rett til, på forespørsel, å motta disse Bruksbetingelsene og alle andre kontraktsbetingelser, samt informasjon som Citibank er pålagt å gi i henhold til Lov, i papirform eller på et annet holdbart medium. Citibank kan tilfredsstillende denne forespørselen ved å gjøre slik dokumentasjon og informasjon tilgjengelig på Internett på samme måte som for dine fakturaer eller gjennom Programadministratoren.
- (e) Citibank kan bruke Sterk kundeautentisering når dette kreves av loven, for eksempel når Du (eller en AISP) skal ha tilgang til Kontoen på Internett eller bruker ECMRS.

9. Overføring av Rettigheter

Du godtar at Citibank kan gi minst 7 dagers skriftlig varsel til Deg og Bedriften og (uten videre samtykke) overføre sine rettigheter, eller overføre både rettigheter og plikter, til et selskap i Citibank Inc.-gruppen på disse Bruksvilkårene.

10. Forsinkelse i utøvelse av Rettigheter

Citibank kan forsinkes i sin utøvelse av rettigheter i henhold til Kortholderavtalen uten å tape disse rettighetene. Citibank kan også godta delbetalinger (selv om betalingen er beskrevet som en del av et forlik i en tvist, eller selv om betalingen er merket med "betaling i sin helhet" eller annen lignende ordlyd) uten å tape retten til å kreve full betaling.

11. Erstatningsansvar

Citibank er ikke erstatningsansvarlig hvis Citibank ikke klarer å gjennomføre, eller forsinkes i sin gjennomføring av, sine plikter under disse Bruksvilkårene som følge av svikt i et databehandlingssystem eller en overføringsforbindelse eller bransjetvister eller andre faktorer som Citibank ikke rimeligvis kan ha kontroll over.

12. Databeskyttelse

Disse vilkårene, som inkluderer spesifikk informasjon om hvordan Citibank beskytter og behandler personopplysningene dine, finnes i personvernerklæringen for TTA EØS Commercial Cards, som er tilgjengelig her: <https://www.citibank.com/tts/sa/tts-privacy-statements/commercial-cards>

13. Kontantuttaksprogram

(a) Kontantuttak

- (i) Hvis Bedriften og Citibank gir autorisasjon til det, kan Du ta ut kontanter i alle minibanker som godtar Kort samt Brukersteder med kontantautorisasjon.
- (ii) Maksbeløpet som kan tas ut er maksbeløpet Citibank og Programadministratoren er blitt enige om, et tilsvarende beløp i lokal valuta, eller et annet beløp som Citibank underretter Deg om fra tid til annen i tidsperioden som er angitt av Citibank.
- (iii) Kontantuttak vises som et belastet beløp på fakturaen umiddelbart etter at uttaket er gjort. Citibank overfører alle gebyrer for slike transaksjoner fra minibankoperatøren, Brukerstedet med kontantautorisasjon, kortorganisasjonen og/eller enheten som behandler transaksjonen. Citibank kan også kreve et Kontantuttaksgebyr (som angitt i Gebyrtabellen).
- (iv) I tillegg til Citibanks eller Bedriftens grenser for kontantuttak, kan kontantuttak være underlagt begrensninger pålagt av minibankoperatøren eller Brukerstedet med kontantautorisasjon.

(b) Oppsigelse av retten til kontantuttak

- (i) Citibank kan, når som helst og etter eget skjønn, si opp retten til kontantuttak fra Kortet og Kontoen.

- (ii) Citibank vil normalt gi melding på forhånd om slik oppsigelse, men Citibank kan også, hvis det er rimelig, si opp retten til kontantuttak uten å gi melding på forhånd.
 - (iii) (iii) Du kan også kansellere retten til kontantuttak når som helst og av en hvilken som helst grunn skriftlig eller ved å ringe Citibank. Bruk adressen eller telefonnummeret som er oppgitt på fakturaen. Slik kansellering trer i kraft så snart det er rimelig mulig etter at Citibank mottar kanselleringen.
- (c) Erstatningsansvar

Citibank har ingen forpliktelser eller erstatningsansvar i forbindelse med tilgangen til økonomiske midler, vedlikehold eller drift av minibanker eller Brukersteder med kontantautorisasjon. Citibank har heller ikke erstatningsansvar hvis en minibank eller et Brukersted med kontantautorisasjon mangler midler eller ikke fungerer eller drives på den tiltenkte måten. Citibank har heller ikke erstatningsansvar i tilknytning til vedlikehold av stedet der minibanken eller Brukerstedet med kontantautorisasjon ligger. Du kan kun få kontantuttak der du har fått autorisasjon til dette fra Bedriften og Citibank, og når det er tilstrekkelig kreditt tilgjengelig på Kontoen din. Hvis disse betingelsene ikke er innfridd, kan Citibank, i samsvar med klausul 13(a) (*Kontantuttak*) og klausul 13(b) (*Oppsigelse av retten til kontantuttak*) ovenfor, nekte å autorisere kontantuttak når som helst, og Citibank skal ikke ha erstatningsansvar for slik nektelse, eller for ikke å gi eller autorisere kontantuttak til rett tid eller med rett beløp.

14. Bruke PIN-koden

- (a) (a) Du kan få utstedt en PIN-kode. En PIN-kode er personlig og skal ikke oppgis til noen. Du må lære Deg PIN-koden og ALDRI OPPBEVARE KORTET OG PIN-KODEN PÅ SAMME STED. Hvis Du ikke følger ovenstående regel, er Du erstatningsansvarlig fullt ut.
- (b) (b) Hvis Du glemmer PIN-koden, kan Du ringe Citibank på nummeret som er angitt på fakturaen og be om å få utstedt ny PIN-kode.
- (c) (c) Hvis Du mister PIN-koden eller den kommer andre i hende på en uautorisert måte, skal Du umiddelbart melde fra til Citibank og samarbeide fullt ut med Citibank og de aktuelle myndighetene for å hindre at PIN-koden brukes.

15. Programadministrator

Bedriften skal utnevne én person som skal representere Bedriften og bistå Citibank i administreringen av Kontoen ("Programadministrator"). Programadministratoren har følgende plikter: (i) vise søknaden om Kortutstedelse, herunder all informasjon i søknaden, (ii) gjøre seg kjent med alle aspekter ved Kontoen, (iii) vise Kontoutskrifter og alle Kjøp, Gebyrer og andre beløp på disse, (iv) håndtere alle forespørsler, fakturatvister, forespørsler om økning av bruksgrenser, forespørsler om endring av personlige data samt andre forespørsler og meldinger fra Deg og Bedriften under disse Bruksvilkårene, (v) umiddelbart gi beskjed til Citibank om tapte eller stjålne Kort, eller hvis et Kort, en Konto eller en PIN-kode er i fare for å misbrukes, og be om erstatningskort, (vi) umiddelbart gi beskjed til Citibank hvis du blir oppmerksom på eventuell faktisk eller potensielt lovbrudd; (vii) umiddelbart gi beskjed til Citibank hvis ansettelsesforholdet Ditt opphører, (viii) og, ved slikt opphør, samle inn og klippe Kortet Ditt i to deler.

16. ECMRS

Du kan få tilgang til og bruke et ECMRS-system som er tilgjengelig på Internett for å styre Kortet og Kontoen og eventuelt bruke utgiftsstyringsfunksjonen. Bruken av ECMRS er underlagt Bruksvilkårene for ECMRS (som angitt på det aktuelle nettstedet og som endres fra tid til annen), som Du skal lese og godta før Du bruker ECMRS.

17. AISP

- (a) **Utnevnelse av TPP:** Du kan utnevne en AISP som skal gi Deg konsolidert informasjon om Dine Kontoer. Hvis du gjør dette, skal Du være klar over de aktuelle risikoene, herunder at i kraft av tilgangen til Kontoen, kan en AISP få tilgang til Din transaksjonsdata og annen Kontodata. Du bør huske på at hvis Du avslører din PIN-kode eller annen sikkerhetsinformasjon til en AISP, vil denne AISP-en ha tilgang til den samme informasjonen med hensyn til Konto og investeringer som Du har når du bruker samme PIN-kode eller annen sikkerhetsinformasjon.
- (b) **Nekte å ha noe å gjøre med TPP:** Citibank kan nekte tilgang til AISP av objektivt berettigede og behørig beviste årsaker som omhandler uautorisert eller svikaktig tilgang til Din Konto. I slike tilfeller, med mindre det er ulovlig i henhold til gjeldende lover, vil Citibank informere Deg om at AISP-tilgang til Din Konto har blitt nektet samt årsakene til dette. Du samtykker i at Citibank kan rapportere nektet AISP-tilgang til regulerende og andre autoriteter, som kan inneholde data som er konfidensielt for Deg.
- (c) **Ansvar for AISP:** Når Du utnevner en AISP, har ikke Citibank ansvar for eventuell skade, ansvarlighet og/eller tap som Du lider eller som inntreffer i sammenheng med utnevnelse eller bruk av en slik AISP, med mindre Citibank har opptrådt svikaktig eller ikke klart å innfri sine forpliktelser med overlegg eller på grunn av grov uaktsomhet.
- (d) **Sikkerhet:** Du kan gi sikkerhetsinformasjon til en AISP som er strengt nødvendig for å muliggjøre AISP-tilgang. Du skal informere Citibank umiddelbart hvis du blir oppmerksom på eventuell mistenkelig atferd eller eventuelle andre problemer med Kontoen Din. Hvis Du mottar informasjonsutsagn fra en AISP som omhandler Kontoen, eller eventuell annen tjeneste levert av Citibank, skal du sende dette videre til Citibank. På forespørsel skal du oppgi til Citibank enhver informasjon som Citibank kan rimelig kreve i forbindelse med enhver behørig utnevnt AISP.

- (e) **Nekte å ha noe å gjøre med andre Tredjeparter:** Citibank vil bare behandle en tredjepart som en AISP hvis denne er registrert som en AISP i henhold til del 5(3) PSD2. Alle andre tredjeparter vil behandles i henhold til eksisterende prosess for den relevante tredjeparten.

18. Klager

- (a) Hvis Du vil sende inn en klage i forbindelse med Kontoen eller Citibanks håndtering av Kortet eller Kontoen, kan Du skrive til kundeservice: Customer Service Head, Citibank Commercial Cards, Citigroup Centre, Canada Square, Canary Wharf, London, E14 5LB, United Kingdom.
- (b) Innen en rimelig tidsperiode og minst innen 15 Virkedager etter mottak av en klage fra Deg, skal Citibank sende Deg et endelig svar på papir eller eventuell annet holdbart medium som Citibank avtaler med Deg fra tid til annen (f.eks. e-post). I eksepsjonelle situasjoner, hvis Citibank ikke kan svare deg innen 15 Virkedager av årsaker utenfor vår kontroll, skal Citibank sende Deg et ventesvar som tydelig forklarer årsakene for forsinkelsen, og som spesifiserer når ytterligere kontakt vil iverksettes. I alle tilfeller vil Du motta et endelig svar fra Citibank innen 35 Virkedager etter at Citibank har mottatt Din klage.
- (c) Hvis Citibank ikke løser klagen din tilfredsstillende, kan du henvise Din reklamasjon direkte til relevant ombudsmannstjeneste for finansielle tjenester og pensjoner. Hvis du bor i Storbritannia, du kontakte ombudsmannen eller hente informasjon (inkludert informasjon om kvalifikasjon) om ombudsmannstjeneste for finansielle tjenester og pensjoner ved:

Lincoln House, Lincoln Place,

Dublin 2,

D02 VH29

Telefon: +353 1 567 7000

E-post: info@fspo.ie

19. Lovgivning

Disse Bruksvilkårene og alle saker som måtte oppstå i tilknytning til utstedelse og bruk av Kortet og Kontoen er underlagt norsk lovgivning og Oslo tingretts jurisdiksjon.!

Gebyrtabell

Faktureringsvaluta:	EUR
Transaksjonsgebyr:	1,1 % av transaksjonsbeløpet på transaksjoner som finner sted innenfor det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EEA), unntatt kontantuttak.
Påslag for internasjonale transaksjoner:	Et sammensatt påslag (men ingen separat avgift) blir pålagt hver transaksjon som ikke påløper i faktureringsvalutaen din, som følger: Når transaksjonsbeløpet har blitt omregnet til faktureringsvalutaen med gjeldende referansevalutakurs, vil Citibank pålegge et påslag opptil det konverterte beløpet som består av: (i) Citibanks egne påslag som avtalt fra tid til annen med selskapet, som for øyeblikket er satt til 1,5 %; og (ii) prosentandelens gebyr (hvis aktuelt) pålagt mot Citibank av den relevante kortorganisasjonen for den transaksjonen, for åleverefakturabeløpet
Forskudd i kontanter / minibankavgift:	2 % av kontantuttaksbeløpet eller EUR 3,80, avhengig av hva som er høyest
Gebyr for returbetaling:	EUR 20
Forfallsdato:	Som vist på fakturaautdraget ditt
Forsinkelsesgebyrer:	[Hvis betalingen ikke mottas innen utgangen av dagen etter forfallsdatoen for betaling, vil 2 % av den utestående saldoen på betalingen bli belastet hver måned til den betales i sin helhet